



**ACTA DE LA SESION EXTRAORDINARIA DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE ANTIGÜEDAD
(Palencia) CELEBRADA EL DIA 21 de ABRIL de 2004.**

Miembros de la Corporación que asisten a la sesión.

Presidente: Sr. Alcalde D. Luis Fernando Cantero Mena	SI
Concejal Sr. D. Santiago Javier Barcenilla Román	SI
Concejal Sr. D. Carlos Cámara Cancho	SI
Concejal Sr. D. José Luis Román Román	SI
Concejal Sr. D. José Antonio Barcenilla González	SI
Concejal Sr. D. Jesús de la Cruz Mena	SI
Concejal Sr. D. José de la Cruz Sainz	SI
Secretario Sr. D. Domiciano Delgado Núñez	

En Antigüedad siendo las 20.00 horas del día veintiuno de abril de dos mil cuatro, se reúnen, en primera convocatoria, en el salón de sesiones de la Casa Consistorial los señores citados anteriormente, bajo la presidencia del Sr. Alcalde, asistido del infraescrito Secretario para celebrar la sesión ordinaria convocada al efecto, desarrollándose a continuación conforme al siguiente **ORDEN DEL DÍA**

1º.- BORRADOR DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR.- Repartido junto a la convocatoria y no presentandose ninguna objeción, se declara aprobado el borrador del acta de la sesión de fecha 17 de febrero de 2004.

2º.- FIESTAS DE MAYO.- El Sr. Alcalde, propone al pleno el programa de actos para celebrara las fiestas de mayo, que se concreta en la contratación de una disco-móvil para el viernes 28, de un grupo musical para verbena el sábado 29, y el domingo una comida de los concejales en el Bar Begori, tras los actos de Garón, a la que se invitarán a las autoridades: Presidente de la Diputación, Subdelegado del Gobierno, Delegado territorial de la Junta de Castilla y León, Diputados de la zona y procuradores, Alcaldes de los municipios limítrofes, Presidente de la Confederación Hidrográfica del Duero, así como al Sargento de la Guardia Civil de Baltanás y Juez de Paz.

El Pleno muestra unánimemente su conformidad con la propuesta.

3º.- PROPUESTA DE LA ALCALDÍA CONTRA LA INSTALACIÓN DE LA CENTRAL DE BIOMASA EN BALTANÁS.- Propone el Sr. Alcalde que este Ayuntamiento, acuerde la disconformidad contra al instalación de una central de biomasa en Baltanás, argumentando que no es cierto que sólo se vaya a quemar paja, sino que ya tiene autorización para que se queme hasta un 30% de otros residuos como aceites y neumáticos, y que este municipio se va a ver afectado por los efectos negativos y contaminantes de tal actividad.

Debatido el asunto, el pleno, por seis votos a favor y el voto condicionado del Sr. Concejál D. Santiago Javier Barcenilla Román, que manifiesta que su postura favorable a la instalación siempre que sólo se queme paja y restos forestales, acordó:

La oposición de este Ayuntamiento de Antigüedad a la instalación de la central de biomasa en Baltanás por considerar que la citada actividad ocasionará graves efectos



contaminantes que afectarán a este municipio.

4º,- RATIFICACIÓN DEL ACUERDO DE ADJUDICACIÓN DE LA OBRA DE INSTALACIÓN DE LA NUEVA BÁSCULA.- Se da cuenta de las actuaciones realizadas en orden a la instalación de una nueva Báscula, y de la paralización de la autorización dada por el Servicio Territorial de Fomento por razón del replanteo de las obras de la carretera y las alegaciones planteadas, que están pendientes de resolución.

Se informa que se ha firmado ya contrato de adquisición de la bascula con Pesajes Castilla y León S.L. nif: B47335534, por importe de 14.616,00 €, y de que por Luciano garrido e Hijos S.L. se ha presentado Presupuesto para la obra civil necesaria por importe de 6.489,57 €.

Debatido el asunto, el pleno, por unanimidad, acordó:

Uno.- Ratificar el contrato de adquisición de la nueva báscula con Pesajes Castilla y León S.L. nif: B47335534, por importe de 14.616,00 €, aprobando el Gasto con cargo a la partida presupuestaria 2004.4.623.01.

Dos.- Pedir presupuestos a los albañiles de Antigüedad y a Hormigones Sierra, para la obra civil.

Tres.- Encargar al Sr. Ingeniero D. José Luis Calleja, la dirección técnica de la obra.

5º,- RATIFICACIÓN DEL ACUERDO DE ADJUDICACIÓN DE LA AMPLIACIÓN OBRA DE URBANIZACIÓN DE LA CALLE DE LA CUESTA.- Se da cuenta al Pleno de que a la vista de que con la actuación prevista en el camino del poligonillo, y acordada en sesión de 15 de enero, no iba a quedar bien, ya que no se preveían aceras ni la totalidad del tramo, y que hacerlo de este modo el presupuesto aumentaba mucho, se decidió actuar aumentando la pavimentación en la calle de las bodegas en el tramo restante de las bodegas, hasta enlazar en el otro camino de la pidera de la Virgen.

El Pleno, por unanimidad, ratifica el citado acuerdo, aprobando el gasto con cargo a la partida 2004.4.601.03.

6º,- ACUERDO DE DELEGACIÓN EN LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE PALENCIA DE FACULTADES EN MATERIA DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA. DE TRIBUTOS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS INGRESOS DE DERECHO PUBLICO.-

La Ley reguladora de las Haciendas Locales, cuyo texto refundido fue aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, atribuye a las entidades locales determinadas facultades de gestión tributaria así como las de recaudación de tributos y demás Ingresos de Derecho Público

La complejidad que la realización de estas tareas comporta, y asimismo su relevancia dentro del más amplio ámbito de la Hacienda Local, aconseja la utilización de fórmulas que permitan un eficaz y adecuado ejercicio de las facultades mencionadas, dentro de los sistemas que para este fin prevé la normativa local aplicable.

Considerando conveniente la delegación de estas funciones en la Diputación Provincial y siendo conforme a Derecho dicha delegación en virtud de lo establecido en el artículo 7 de la Ley 2/2004 reguladora de las Haciendas Locales y en el artículo 106.3 de la Ley de Bases de Régimen Local, el pleno, por unanimidad y por tanto por mayoría absoluta legal, acuerda:

PRIMERO: OBJETO DELEGACIÓN

Delegar en la Diputación Provincial de Palencia, las facultades que esta Entidad Local tiene atribuidas en las materias que a continuación se detallan, al amparo de lo establecido en el



art. 106.3 de la Ley 7/85 de Bases de Régimen Local y el art. 7 de la Ley 2/2004 reguladora de las Haciendas Locales, con el alcance, contenido, condiciones y vigencia que se establecen en el presente acuerdo.

A) Gestión Tributaria de:

Impuesto sobre Bienes Inmuebles

Impuesto sobre Actividades Económicas

B) Recaudación Voluntaria de:

Impuesto sobre Bienes Inmuebles

Impuesto sobre Actividades Económicas

C) Recaudación ejecutiva de:

Impuesto sobre Bienes Inmuebles

Impuesto sobre Actividades Económicas

Otros Tributos e Ingresos de Derecho Público de carácter no periódico: Sanciones, Infracciones, Multas y Contribuciones especiales y ejecuciones subsidiarias por importe superior a 601,01 €.

SEGUNDO: CONTENIDO Y ALCANCE DE LA DELEGACIÓN:

UNO.- LAS FACULTADES DE GESTIÓN TRIBUTARIA DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES previstas en el art. 78 de la Ley de Haciendas Locales, que, a título indicativo, abarcarán:

A) Concesión y denegación de exenciones y bonificaciones.

B) Práctica y aprobación de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias.

C) Publicar los edictos de aprobación y exposición pública de los padrones correspondientes.

D) Emisión de documentos de cobro de recibos y liquidaciones por ingreso directo.

E) Resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos.

F) Resolución de los recursos que se interpongan contra los actos anteriores.

G) Actuaciones para la asistencia, notificación e información al contribuyente referidas a las anteriores materias.

DOS.- Con el fin de dotar de la necesaria efectividad a la gestión tributaria del IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES, se delega igualmente en la Diputación Provincial la facultad para, de acuerdo a lo previsto en las disposiciones legales de aplicación, establecer acuerdos o convenios de colaboración con el Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria conducentes a la formación del Padrón del impuesto de este término municipal y al dictado de los actos administrativos que conlleven la modificación del mismo.

Dicha facultad se materializa, de acuerdo en lo previsto en las normas reguladoras sobre colaboración de las Administraciones Públicas en materia de gestión catastral y tributaria e inspección catastral, en la posibilidad de convenir con el Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria, el ejercicio de diversas competencias de gestión catastral, como son a título indicativo:

A) La tramitación de los expedientes de alteraciones de orden jurídico -transmisiones de dominio (modelo 901)- que se produzcan en los bienes inmuebles de naturaleza urbana de este término municipal.

B) Tramitación de los expedientes declaración de alteraciones catastrales concernientes a bienes inmuebles de naturaleza urbana de este término municipal (modelo 902)

C) Formación y mantenimiento de la cartografía de este término municipal.



TRES- FACULTADES DE GESTIÓN TRIBUTARIA DEL IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, previstas en el art. 90 de la Ley de Haciendas Locales, que, a título indicativo, abarcará :

- A) Concesión y denegación de exenciones y bonificaciones.
- B) Práctica y aprobación de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias.
- C) Publicar los edictos de aprobación y exposición pública de las matrículas correspondientes
- D) Emisión de instrumentos de cobro de recibos y liquidaciones por ingreso directo.
- E) Resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos.
- F) Resolución de los recursos que se interpongan contra los actos anteriores.
- G) Actuaciones para la información, notificación y asistencia al contribuyente referidas a las anteriores materias.

CUATRO.- LAS FACULTADES DE GESTIÓN TRIBUTARIA DE OTROS IMPUESTOS TASAS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES, DE COBRO PERIÓDICO Y NO PERIÓDICO que se detallan a continuación:

- A) Concesión y denegación de exenciones y bonificaciones.
- B) Práctica y aprobación de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias.
- C) Publicar los edictos de aprobación y exposición pública de los padrones correspondientes
- D) Emisión de documentos de cobro de recibos y liquidaciones por ingreso directo.
- E) Resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos.
- F) Resolución de los recursos que se interpongan contra los actos anteriores.
- G) Actuaciones para la asistencia, notificación e información al contribuyente referidas a las anteriores materias.

CINCO.- FACULTADES DE RECAUDACIÓN EN PERIODO VOLUNTARIO, tanto de deudas por recibo como de liquidaciones de ingreso directo y, en su caso, de autoliquidaciones, de los conceptos detallados en el apartado PRIMERO b), abarcarán cuantas actuaciones comprende la gestión recaudatoria de acuerdo a la legislación aplicable y, en todo caso, lo siguiente:

- A) Practicar notificaciones colectivas en deudas por recibo e individuales en liquidaciones por ingreso directo.
- B) Fijar plazos de cobro en período voluntario en deudas por recibo.
- C) Establecer, de ser necesarios, itinerarios de cobranza.
- D) Publicar los edictos de cobro y, en su caso, itinerarios de cobranza
- E) Conferir y revocar a las Entidades de Depósito el carácter de Entidades Colaboradoras y establecer los límites y condiciones de la colaboración.
- F) Recepción y gestión de las ordenes de domiciliación
- G) Expedir relaciones certificadas de deudores por recibos y por liquidaciones de ingreso directo.
- H) Grabación de los datos de la liquidación proporcionados por las Entidades Locales mediante los correspondientes acuerdos de liquidación municipales, para su emisión. Así como la confección y emisión de los correspondientes padrones.
- I) Conceder o denegar aplazamientos y fraccionamientos.
- J) Realización de compensación de deudas que la Entidad Local pudiera acordar.
- K) Recibir y custodiar garantías de deudas o dispensarlas.



SEIS.- FACULTADES DE RECAUDACIÓN EN PERIODO EJECUTIVO, tanto de deudas por recibo como de liquidaciones de ingreso directo y, en su caso, de autoliquidaciones, de los conceptos detallados en apartado PRIMERO c), abarcarán cuantas actuaciones comprende la recaudación ejecutiva en todos sus trámites, de acuerdo a la legislación aplicable y, en todo caso, lo siguiente:

A) Dictar la providencia de apremio en recibos y certificaciones de descubierto y resolver los recursos contra dicho acto administrativo, excepto cuando la recaudación voluntaria no está delegada en cuyo caso la providencia de apremio se dictará por el órgano competente de la Entidad Local delegante.

B) Liquidar intereses de demora, para su aplicación en todas las deudas en que aquéllos sean exigibles.

C) Recibir y custodiar garantías de deudas o dispensarlas.

D) Ordenar la constitución de hipotecas especiales.

E) Dictar acuerdos de derivación de procedimiento.

F) Efectuar peritajes y valoraciones de bienes embargados.

G) Autorizar y presidir subastas.

H) Acordar la suspensión del procedimiento.

I) Entablar tercerías de dominio y de mejor derecho.

J) Proponer la adjudicación de fincas a la Entidad Local, expidiendo las certificaciones necesarias para su inscripción en los Registros Públicos.

K) Notificación preceptiva directamente al interesado, y si no fuera posible, mediante publicación en los Boletines Oficiales, de los actos administrativos que conlleve el procedimiento de apremio.

L) Conceder o denegar aplazamientos y fraccionamientos.

M) Realización de compensación de deudas que la Entidad Local pudiera acordar.

TERCERO: CONDICIONES DE LA DELEGACIÓN.

UNO.- La Diputación Provincial de Palencia ejercerá las facultades objeto de la presente delegación a través del Organismo que proceda conforme a las normas internas de distribución de competencias u Organismo especializado que le sustituya.

DOS.- Para el ejercicio de las facultades delegadas la Diputación Provincial de Palencia se atenderá al Ordenamiento Local y a la legislación aplicable de acuerdo a lo establecido en la Ley reguladora de las Haciendas Locales así como a la normativa que en materia de gestión y recaudación tributarias pueda dictar en uso de su potestad reglamentaria prevista en el art. 106.2 de la Ley de Bases de Régimen Local.

TRES.- Por el ejercicio de las funciones delegadas en el presente acuerdo se percibirá de la Entidad Local una contraprestación económica que será la establecida en cada momento en la Ordenanza correspondiente.

Las cantidades a que de lugar dicha compensación económica serán retenidas por la Diputación Provincial de Palencia de las entregas y liquidaciones correspondientes que se realicen a la Entidad Local.

CUATRO.- La devolución de ingresos indebidos que en su caso se produzca conllevará la deducción de las liquidaciones que deban rendirse a la Entidad Local, siendo por cuenta de la Diputación, en todo caso, la parte del recargo por ella cobrada.

CINCO.- La compensación de deudas en período voluntario que, de conformidad con la legislación aplicable, la Entidad Local pudiera acordar, requerirá la intervención de la Diputación



Provincial de Palencia a efectos de la contraprestación económica a percibir del mismo. Igual tratamiento tendrán los ingresos directos que pudieran efectuarse al Ayuntamiento, obligándose en este supuesto a notificarlo a la Diputación

SEIS.- La Diputación Provincial de Palencia efectuará a la Entidad Local anticipos a cuenta de la recaudación voluntaria estimada por deudas de cobro periódico voluntario, correspondientes a los impuestos objeto de la presente delegación.

A la finalización del ejercicio se rendirá una cuenta anual de gestión tributaria y recaudatoria, sin perjuicio de las liquidaciones y transferencias efectuadas durante el ejercicio.

CUARTO: ENTRADA EN VIGOR Y PLAZO DE VIGENCIA.

La presente delegación entrará en vigor, una vez aceptada por el órgano competente de la Diputación Provincial de Palencia, el día de su publicación. Su vigencia se extenderá hasta la comunicación acordada por el Pleno de la Entidad Local de extinguir total o parcialmente la delegación efectuada. La citada comunicación deberá efectuarse con seis meses de antelación a la finalización del año natural.

La extinción de la delegación obligará a la Diputación además de rendir cuenta extraordinaria, a hacer una liquidación total de los valores que todavía permanezcan en su poder, entregándolos a la Entidad Local.

QUINTO: El presente acuerdo habrá de notificarse a la Diputación Provincial de Palencia a efectos de que por su parte se proceda a la aceptación de la delegación aquí conferida y, aceptada ésta, se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia y en el de la Comunidad Autónoma para general conocimiento, de acuerdo con lo previsto en el artículo 7.2 de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, cuyo texto refundido fue aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

7º.- INFORME DE LA ALCALDÍA SOBRE SOLICITUD DE SUBVENCIONES Y OTRAS ACTUACIONES. RATIFICACIÓN EN SU CASO.- Informa el Sr. Alcalde de las subvenciones que se han solicitado a diversas Administraciones e instancias:

7.1.- Para la recuperación ambiental entorno de Garón.- Solicitada ante el Servicio territorial de Medio Ambiente de la Junta de Castilla y León, según memoria de redactada por el Ingeniero T. De O.P. D. José Luis Calleja, que se concreta en la preparación compactado y desbrozado en su caso, paseos, vallados y mobiliario, así como la construcción de sendas casetas para aseos, instalación de pasarela sobre el arroyo y acondicionamiento de zonas verdes, cahrkas y manantiales, con un presupuesto de 122.000,00 €. Estas actuaciones estarían subvencionadas al 100%.

El Pleno muestra unánimemente su conformidad.

7.2.- Para la edición de un libro sobre Antigüedad.- Solicitada ante la Diputación Provincial, al amparo de la convocatoria cultural para 2004, para la edición de un libro sobre Antigüedad que se está redactando con la colaboración del padre Alejandro Barcenilla, habiéndose solicitado una ayuda de 9.100,00 €, para una edición cuyo coste se estima en 18.200,00 €.

El Pleno muestra unánimemente su conformidad.

7.3.- Para edición de material turístico promocional.- Solicitada ante la Diputación Provincial, al amparo de la convocatoria cultural para 2004, para la edición de unos tripticos o folletos informativos de rutas de senderismo, habiéndose solicitado una ayuda de 1.320,00 €, para una edición cuyo coste se estima en 2.640,00 €.

El Pleno muestra unánimemente su conformidad.



7.4.- Para actividades a desarrollar en materia de juventud,- Solicitada ante la Federación Española de Municipios y Provincias -FEMP-, al amparo de la convocatoria para 2004, para actividades juveniles, para la realización de una semana joven y talleres ocupacionales, con un presupuesto de 3.300,00 €, habiéndose solicitado una subvención de 2.260,00 €.

El Pleno muestra unánimemente su conformidad.

7.5.- Para la realización de Actividades Culturales.- Solicitada ante la Diputación Provincial, al amparo de la convocatoria cultural para 2004, para la realización de una semana cultural, campaña de navidad, Carnavales, celebración el 8 de marzo día de la mujer trabajadora, el día del libro y de la comunidad el 23 de abril, ludoteca infantil y talleres de relajación y autoestima, habiéndose solicitado una ayuda de 1.700,00 €, sobre un presupuesto de 3.400,00 €.

El Pleno muestra unánimemente su conformidad.

7.6.- Para Fiestas locales y de interés turístico.- Solicitada ante la Diputación Provincial, al amparo de la convocatoria cultural para 2004, para la realización las siguientes actividades: Celebración de la matanza, I festival regional de Danza castellana, tradicional bendición de animales y la Hoguera de San Antón, habiéndose solicitado una ayuda de 1.150,00 €, sobre un presupuesto de 2.300,00 €.

El Pleno muestra unánimemente su conformidad.

7.7.- Para equipamiento deportivo.- Solicitada ante la Fundación Provincial de deportes, al amparo de la convocatoria para 2004, habiéndose solicitado dos canastas de minibasquet, una mesa de pin-pon, red y postes de tenis y de boleiboly dos lineas de flotación para la piscina.

El Pleno muestra unánimemente su conformidad.

7.8.- Aportación para la celebración de la XX edición de la Media Marathón del Cerrato.- Informa el Sr. Alcalde de que ha dado su conformidad a la aportación de 600,00 € solicitada de este Ayuntamiento por los organizadores de la Media Marathón del Cerrato, a celebrara el próximo 16 de mayo, entre la ermita de Garón y Baltanás, puesto que así se había hecho el año anterior, pero que para ediciones posteriores se deberá replantear la aportación y participación de este Ayuntamiento en tal evento.

El Pleno muestra unánimemente su conformidad.

7.9.- Informe actuaciones ADRI Cerrato.- Da cuenta al pleno el sr. Alcalde de las actuaciones realizadas tanto en orden a la aprobación de los proyectos presentados, como a la integración en la Junta directiva.

Y no habiendo más asuntos de que tratar, el sr. Alcalde levantó la sesión cuando eran las 22.30 horas, ordenando se redactara de lo tratado el presente acta. De lo que, como Secretario, certifico.

EL ALCALDE,

EL SECRETARIO,

Fdo. Luis Fernando Cantero Mena

Fdo. Domiciano Delgado Núñez.